

**双鸭山市岭东区人民政府办  
公室（本级）**

**2024年度部门决算公开说明**

# 目 录

## 第一部分 部门概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2024年度部门决算公开报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、2024年度决算收支增减变化情况
- 二、2024年度财政拨款“三公”经费支出增减变化情况
- 三、机关运行经费支出情况
- 四、政府采购支出情况说明
- 五、国有资产占用情况
- 六、预算绩效评价情况

## 第四部分 名词解释

## 第一部分 部门概况

### 一、单位职责

双鸭山市岭东区人民政府办公室的主要职责是：

（一）协助区政府领导了解掌握工作动态，组织有关调查研究，对区政府重要工作部署进行组织协调，文字综合以及督促检查和反馈工作。负责全区重点和重要工作的调查研究，为领导决策提供依据。

（二）协助区政府领导组织起草或审核以区政府、区政府办公室名义发布的公文，指导全区行政机关的公文处理工作；承办上级政府来文来电。

（三）负责区政府的各类会议的准备、会务工作和区政府领导重要活动的组织安排及衔接工作，根据区政府领导的意见，组织起草有关文稿。负责起草和审核区政府各种汇报材

料、政府工作报告、工作总结、工作计划和区政府领导的会议讲话稿等重要材料。

（四）负责区政府重要会议、重要决策、重大工作部署及人大代表建议、政协委员提案的办理和办理情况的综合协调、督促检查工作，及时向区政府报告重要情况。

（五）负责收集、整理、分析、采编、报送重要信息。根据区政府领导的指示，组织有关调查研究工作，及时反映

情况，提出建议，为领导决策提供依据。

（六）负责区政府的保密、机要工作和印、信、档案的管理工作。负责区电子政务平台的建设、维护、运行和管理；负责信息安全工作，协调、指导重要信息资源的开发利用。

（七）负责区政府领导政务活动的组织安排、区政府重大活动的组织筹备工作和政务接待工作。协助区政府领导组织实施会议决定事项，传达和督促落实区政府领导指示；承办区政府各部门、长胜乡和各街道办事处及园区请示区政府的事项，提出审核处理意见，报区政府领导审批；协助处理区政府各部门、单位向区政府反映的重要问题。

## 二、机构设置

双鸭山市岭东区人民政府办公室单位内设机构（处室）共0个。

## 第二部分 2024年度部门决算表

### 一、收入支出决算总表

#### 收入支出决算总表

公开01表

单位：双鸭山市岭东区人民政府办公室（本级）

单位：万元

收入			支出		
项目 栏次	行次	金额 1	项目 栏次	行次	金额 2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	327.40	一、一般公共服务支出	31	186.10
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	38	110.67
	9		九、卫生健康支出	39	13.11
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	16.25
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
	23		二十三、其他支出	53	0.00
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	327.40	<b>本年支出合计</b>	57	326.13
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	3.34	年末结转和结余	59	4.62
<b>总计</b>	30	330.75	<b>总计</b>	60	330.75

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 二、收入决算表

### 收入决算表

公开02表

单位：双鸭山市岭东区人民政府办公室（本级）

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	327.40	327.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	189.11	189.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	189.11	189.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	170.75	170.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	18.36	18.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	108.89	108.89	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	88.28	88.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	46.65	46.65	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	24.48	24.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.15	17.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	20.61	20.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	20.61	20.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	13.11	13.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	13.11	13.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	13.11	13.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	16.29	16.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	16.29	16.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	16.29	16.29	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

### 三、支出决算表

#### 支出决算表

公开03表

单位：双鸭山市岭东区人民政府办公室（本级）

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	326.13	307.77	18.36	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	186.10	167.73	18.36	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	186.10	167.73	18.36	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	167.73	167.73	0.00	0.00	0.00	0.00
2010302	一般行政管理事务	18.36	0.00	18.36	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	110.67	110.67	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	90.06	90.06	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	46.65	46.65	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	26.26	26.26	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.15	17.15	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	20.61	20.61	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	20.61	20.61	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	13.11	13.11	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	13.11	13.11	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	13.11	13.11	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	16.25	16.25	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	16.25	16.25	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	16.25	16.25	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

## 四、财政拨款收入支出决算总表

### 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

单位：双鸭山市岭东区人民政府办公室（本级）

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	327.40	一、一般公共服务支出	33	185.94	185.94	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	110.67	110.67	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	13.11	13.11	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	16.25	16.25	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	27	327.40	<b>本年支出合计</b>	59	325.98	325.98	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	3.07	年末财政拨款结转和结余	60	4.50	4.50	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	3.07		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
<b>总计</b>	32	330.47	<b>总计</b>	64	330.47	330.47	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算表（功能科目）

### 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

单位：双鸭山市岭东区人民政府办公室（本级）

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	325.98	307.61	18.36
201	一般公共服务支出	185.94	167.58	18.36
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	185.94	167.58	18.36
2010301	行政运行	167.58	167.58	0.00
2010302	一般行政管理事务	18.36	0.00	18.36
208	社会保障和就业支出	110.67	110.67	0.00
20805	行政事业单位养老支出	90.06	90.06	0.00
2080501	行政单位离退休	46.65	46.65	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	26.26	26.26	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	17.15	17.15	0.00
20808	抚恤	20.61	20.61	0.00
2080801	死亡抚恤	20.61	20.61	0.00
210	卫生健康支出	13.11	13.11	0.00
21011	行政事业单位医疗	13.11	13.11	0.00
2101101	行政单位医疗	13.11	13.11	0.00
221	住房保障支出	16.25	16.25	0.00
22102	住房改革支出	16.25	16.25	0.00
2210201	住房公积金	16.25	16.25	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表（经济科目）

### 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

单位：双鸭山市岭东区人民政府办公室（本级）

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	214.31	302	商品和服务支出	15.47	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	72.70	30201	办公费	1.76	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	55.33	30202	印刷费	0.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	13.48	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.01	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	26.26	30206	电费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	17.15	30207	邮电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	12.89	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	0.26	30211	差旅费	0.24	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	16.25	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	0.00	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	77.83	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	48.48	30217	公务接待费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	20.61	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	8.49	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.23	30227	委托业务费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	1.34	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30309	奖励金	0.02	30229	福利费	3.68	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	8.44	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助支出	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	0.00			
	人员经费合计	292.14					公用经费合计	15.47

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

### 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

单位：双鸭山市岭东区人民政府办公室（本级）

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 本单位没有政府性基金预算财政拨款收支，故本表为空表。

## 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

### 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

单位：双鸭山市岭东区人民政府办公室（本级）

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。  
2. 本单位没有国有资本经营预算财政拨款收支，故本表为空表。

## 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

### 财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

单位：双鸭山市岭东区人民政府办公室（本级）

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购置 费	公务用车运行 维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

2. 本单位没有财政拨款“三公”经费支出，故本表为空表。

### 第三部分 2024年度部门决算情况说明

#### 一、2024年度决算收支增减变化情况

##### （一）年度收入增减变化情况

双鸭山市岭东区人民政府办公室（本级）2024年度总收入330.75万元，其中本年收入327.40万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入327.40万元，比上年决算数减少177.67万元，下降35.18%。主要变动情况：政府办公厅（室）及相关机构事务和行政运行减少。

2. 其他收入0.00万元，比上年决算数减少0.18万元，下降100.00%。主要变动情况：无其他收入。

##### （二）年度支出增减变化情况

双鸭山市岭东区人民政府办公室（本级）2024年度总支出330.75万元，其中本年支出326.13万元。具体情况如下：

1. 基本支出307.77万元，比上年决算数减少171.34万元，下降35.76%。主要变动情况：一是政府办公厅（室）及相关机构事务和行政运行减少，二是人员减少。

2. 项目支出18.36万元，比上年决算数减少6.32万元，下降25.61%。主要变动情况：办公经费，会议经费，打印经费项目支出减少。

#### 二、2024年度财政拨款“三公”经费支出增减变化情况

双鸭山市岭东区人民政府办公室（本级）2024年度财政拨款“三公”经费支出总额为0万元，2023年度决算为0万元，2024年度预算为0万元。

### 三、机关运行经费支出情况

双鸭山市岭东区人民政府办公室（本级）2024年度机关运行经费支出15.47万元，比上年决算数减少4.13万元，下降21.07%。主要增减变动情况是：办公经费，会议经费，打印经费项目支出减少。

### 四、政府采购支出情况说明

（一）总体情况。双鸭山市岭东区人民政府办公室（本级）2024年度政府采购支出总额0.88万元，其中：政府采购货物支出0.88万元、政府采购工程支出0.00万元、政府采购服务支出0.00万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的100.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的0%。

（二）面向中小企业预留情况。根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）要求，现对本单位2024年面向中小企业预留项目执行情况公开如下：本单位2024年预留项目面向中小企业采购共计0.88万元，其中，面向小微企业采购0.88万元，占100%（详见下表）。



# 电子发票(普通发票)



发票号码: 24232000000003625006

开票日期: 2024年01月29日



创建全能王扫描

购买方信息  
 名称: 岭东区人民政府办公室  
 统一社会信用代码/纳税人识别号: 11230503MB0280241M

销售方信息  
 名称: 黑龙江融海网络科技有限公司  
 统一社会信用代码/纳税人识别号: 91230500MA7KNTECXJ

项目名称	规格型号	单位	数量	单价	金额	税率/征收率	税额
*电子计算机*笔记本电脑	x3pro	台	1	5089.10891089109	5089.11	1%	50.89

合计 ¥5089.11 02-0007 ¥50.89

价税合计(大写)  伍仟壹佰肆拾圆整 (小写) ¥5140.00

购方开户银行: 中国邮政储蓄银行股份有限公司双鸭山市岭东支行; 银行账号: 9233008010006887801;  
 销方开户银行: 中国建设银行股份有限公司双鸭山分行; 银行账号: 23050165515100001031;

备注

开票人: 许雪傲





# 电子发票(普通发票)



发票号码: 24232000000003672384

开票日期: 2024年01月29日



建设王能生排世

购买方信息

名称: 岭东区人民政府办公室

统一社会信用代码/纳税人识别号: 11230503MB0280241M

销售方信息

名称: 黑龙江融海网络科技有限公司

统一社会信用代码/纳税人识别号: 91230500MA7KNTECXJ

项目名称	规格型号	单位	数量	单价	金额	税率/征收率	税额
*电子计算机*笔记本电脑	T2	台	1	3643.5643564	3643.56	1%	36.44

合计

¥3643.56

¥36.44

02-0006

2月12

价税合计(大写)

叁仟陆佰捌拾圆整

(小写) ¥3680.00

备注

购方开户银行: 中国邮政储蓄银行股份有限公司双鸭山市岭东支行; 银行账号: 923008010006887801;  
销方开户银行: 中国建设银行股份有限公司双鸭山分行; 银行账号: 23050165515100001031;

开票人: 许雪傲



合同编号：HT23122514678120

# 《黑龙江省政府采购合同》（试行）文本

## 一般货物类

采购单位（甲方）双鸭山市岭东区人民政府办公室

供应商（乙方）黑龙江融海网络科技有限公司



采购计划号：岭财购核字[2023]00165号

签订时间：2023-12-25 15:26:25

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照招标文件规定条款和中标供应商承诺，甲乙双方签订本合同。

### 第一条 合同标的

#### 1、 供货一览表

产品名称	商标品牌	规格型号	供应商名称	数量及单位	单价（元）	金额（元）
智能办公电子笔记本x3pro	科大讯飞(i flytek)	x3pro	黑龙江融海网络科技有限公司	1	5,140	5140.00
人民币合计金额（大写）伍仟壹佰肆拾元整（小写）5140.00						



2、合同合计金额包括货物价款，备件、专用工具、安装、调试、检验、技术培训及技术资料和包装、运输等全部费用。如招标文件对其另有规定的，从其规定。

### 第二条 质量保证

1、乙方所提供的货物型号、技术规格、技术参数等质量必须与招标文件和承诺相一致。乙方提供的自主创新产品、节能和环保产品必须是列入政府采购清单的产品。

2、乙方所提供的货物必须是全新、未使用的原装产品，且在正常安装、使用和保养条件下，其使用寿命期内各项指标均达到质量要求。



### 第三条 权力保证

乙方应保证所提供货物在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权或其他权利。

### 第四条 包装和运输

1、乙方提供的货物均应按招标文件要求的包装材料、包装标准、包装方式进行包装，每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格证。

2、货物的运输方式：【快递配送】。

3、乙方负责货物运输。

### 第五条 交付和验收

1、交货时间：2023-12-30 15:26:25、地点：黑龙江省双鸭山市岭东区人民政府

2、乙方提供不符合招标文件和本合同规定的货物，甲方有权拒绝接受。

3、乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料、工具和备品、备件等交付给甲方，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交货。

4、甲方应当在到货（安装、调试完）后7个工作日内进行验收，逾期不验收的，乙方可视同验收合格。验收合格后由甲乙双方签署货物验收单并加盖采购单位公章，

甲乙双方各执一份。

5、政府采购中心组织的验收项目，其验收时间以该项目验收方案确定的验收时间为准，验收结果以该项目验收报告结论为准。在验收过程中发现乙方有违约问题，

可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。

6、甲方对验收有异议的，在验收后5个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后7日内及时予以解决。

### 第六条 安装和培训

1、甲方应提供必要安装条件（如场地、电源、水源等）。

2、乙方负责甲方有关人员的培训。

### 第七条 售后服务

1、乙方应按照国家有关法律法规和“三包”规定以及招标文件和本合同所附的《服务承诺》，为甲方提供售后服务。

2、货物保修起止时间：【2023-12-25 15:26:25】-【2024-12-19 15:26:25】

3、乙方提供的服务承诺和售后服务及保修期责任等其它具体约定事项。（见合同



附件)

#### 第8条 付款方式和期限

1、付款方式：财政性资金按财政国库集中支付规定程序办理；【企业汇款】。付款期限为甲方对货物验收合格后7个工作日内付款。

#### 第九条 合同的变更、终止与转让

1、除《中华人民共和国政府采购法》第50条规定的情形外，本合同一经签订，

甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2、乙方不得擅自转让（无进口资格的供应商委托进口货物除外）其应履行的合同义务。

#### 第十条 违约责任

1、乙方所提供的货物规格、技术标准、材料等质量不合格的，应及时更换，更

换不及时的按逾期交货处罚；因质量问题甲方不同意接收的或特殊情况甲方同意接收

的，乙方应向甲方支付违约货款额5%违约金并赔偿甲方经济损失。

2、乙方提供的货物如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3、因包装、运输引起的货物损坏，按质量不合格处罚。

4、甲方无故延期接收货物、乙方逾期交货的，每天向对方偿付违约货款额3%违约金，但违约金累计不得超过违约货款额5%，超过5天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成经济损失；甲方延期付货款的，每天向乙方偿付延期货款额3%滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期货款额5%。

5、乙方未按本合同和投标文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同合计金额5%向甲方支付违约金。

6、乙方提供的货物在质量保证期内，因设计、工艺或材料的缺陷和其它质量原因造成的问题，由乙方负责，费用从质量保证金中扣除，不足另补。

7、其它违约行为按违约货款额5%收取违约金并赔偿经济损失。

#### 第十一条 合同争议解决

1、因货物质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进



行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2、因履行本合同引起的的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

3、诉讼期间，本合同继续履行。

#### 第十二条 签订本合同依据

1、政府采购招标文件；2、乙方提供的投标文件；3、投标承诺书；4、中标或成交通知书。

第十三条 本合同一式四份，政府采购办、政府采购中心各一份，甲乙双方各一份（可根据需要另增加）。

本合同甲乙双方签字盖章后生效，自签订之日起七个工作日内，采购人应当将合同副本报同级政府采购监督管理部门备案。



### 合同附件

一般货物类
1、售后服务具体事项：退货：确认收货后7日内出现质量问题可申请退货,换货：确认收货后15日内出现质量问题可申请更换,质保：质保期限12个月
2、其他具体事项：



<p>甲方（章）</p>  <p>年月日</p>	<p>乙方（章）</p>  <p>年月日</p>
---	--

注：售后服务事项填不下时可另加

附页





# 电子卖场货物采购订单公示

【第一联：采购单位（需方）留存】

采购单位： 双鸭山市岭东区人民政府办公室

验收单号： YS23122514688120  
供货单位： 黑龙江融海网络科技有限公司

采购项目： 双鸭山市岭东区人民政府办公室货物项  
目DD23122515978120

采购方式： 电子卖场直购

产品名称	品牌	规格型号/配置	单位	单价(元)	折扣(%)	成交单价(元)	数量	小计(元)
智能办公电子笔 记本T2	科大讯飞 (iflytek)	是否为进口产品:否;类别:(其他办公设备);		3,680	0	3,680	1	3,680
合计	大写金额：叁仟陆佰捌拾元整							3680.00
说明	(线上订单号)： DD23122515978120							
备注								

- 注意事项：
- 1、本验收单为采购单位报销入账凭证。
  - 2、各单位的审计、财务等有关人员应认真审核采购办，核查本验收单的真实性。
  - 3、请各级财务人员在付款验证时，发现问题和错误信息，及时反馈采购办。
  - 4、一个项目（订单）只出具一份验收单，各批次支付费用之和为本验收单的合计金额。

采购单位(盖章)： 双鸭山市岭东区人民政府办公室  
 联系人(签字)： 单位经办人  
 联系电话： 单位电话  
 单位地址： 单位地址



服务单位(盖章)： 黑龙江融海网络科技有限公司  
 联系人(签字)：  
 联系电话： 18404108888  
 单位地址： 单位地址



# 电子卖场货物采购订单公示

【第一联：采购单位（需方）留存】



创建全能王扫描

采购单位： 双鸭山市岭东区人民政府办公室

验收单号： YS23122514678120  
供货单位： 黑龙江融海网络科技有限公司

采购项目： 双鸭山市岭东区人民政府办公室货物项目DD23122516008120

采购方式： 电子卖场直购

产品名称	品牌	规格型号/配置	单位	单价(元)	折扣(%)	成交单价(元)	数量	小计(元)
智能办公电子笔记本x3pro	科大讯飞 (iflytek)	是否为进口产品:否;类别:(其他办公设备);		5,140	0	5,140	1	5,140
合计	大写金额： 伍仟壹佰肆拾元整							5140.00
说明								
备注	(线上订单号) : DD23122516008120							

- 注意事项：
- 1、本验收单为采购单位报销入账凭证。
  - 2、各单位的审计、财务等有关人员可联系采购办，核查本验收单的真实性。
  - 3、请各财务人员在付款验收时认真核对验收单，发现问题和错误信息，及时反馈采购办。
  - 4、一个项目（订单）只出具一份验收单，验收单作为支付费用的依据，各批次支付费用之和为本验收单的合计金额。

采购单位(盖章)： 双鸭山市岭东区人民政府办公室  
 联系人(签字)： 单位经办人  
 联系电话：  
 单位地址：



服务单位(盖章)： 黑龙江融海网络科技有限公司  
 联系人(签字)：  
 联系电话： 18404600888  
 单位地址：



## 政府采购合同备案表

项目核准/备案文号	岭财购核字[2023]00165号	采购预算(元)	8,820.00
合同备案编号	岭财购核字[2023]00165号-001	合同总金额(元)	5,140.00
合同编号	HT23122514678120	合同签订日期	2023年12月25日
合同收款账户	黑龙江融海网络科技有限公司		
开户银行	中国建设银行股份有限公司双鸭山分行	银行账户	23050165515100001031
合同付款计划			
序号	付款日期	付款金额(元)	
1	2023年12月25日	5,140.00	
2			
3			
4			
5			
采购单位意见			
采购经办人	单位经办人	采购负责人	

采购单位： 双鸭山市岭东区人民政府办公室 (盖章)

备案日期： 2023年12月28日

备注：

1. 请正确核对供应商信息，如填写错误延误付款时间需采购单位自行负责；
2. 采购单位对提交的合同备案以及所有文件应真实、合法，并承担其不真实、不合法引起的付款责任；
3. 请你单位按照相关约定的付款方式及时支付采购资金，并在政府采购监督管理平台备案。



### 岭东区政府采购项目付款通知单

编号：岭财购核字[2023]00165号-001-001

金额单位：元

采购单位	双鸭山市岭东区人民政府办公室		
联系人	单位经办人	联系电话	13555004951
合同备案编号	岭财购核字[2023]00165号-001	计划备案编号	岭财购核字[2023]00165号
采购合同名称	电子卖场采购合同		
合同签订时间	2023年12月25日	合同备案时间	2023年12月28日
合同总金额	5,140.00		
已支付金额	0.00	已支付比例	0.00%
本次支付金额	5,140.00	本次支付比例	100.00%
其中	预算概要	预算金额	支付金额
	一般公共预算资金	8,820.00	0.00
	一般公共预算资金	8,820.00	5,140.00
收款账户名称	黑龙江融海网络科技有限公司		
开户银行	中国建设银行股份有限公司双鸭山分行	银行账号	23050165515100001031
采购单位申报意见	同意  <div style="text-align: right;">                     经办人：单位经办人    审批人：单位审核人                       2024年01月31日                 </div>		



合同编号：HT23122514688120

# 《黑龙江省政府采购合同》（试行）文本

## 一般货物类

采购单位（甲方）双鸭山市岭东区人民政府办公室

供应商（乙方）黑龙江融海网络科技有限公司

采购计划号：岭财购核字[2023]00165号

签订时间：2023-12-25 15:26:36

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律、法规规定，按照招标文件规定条款和中标供应商承诺，甲乙双方签订本合同。

### 第一条 合同标的

#### 1、 供货一览表

产品名称	商标品牌	规格型号	供应商名称	数量及单位	单价（元）	金额（元）
智能办公电子笔记本T2	科大讯飞(i flytek)	T2	黑龙江融海网络科技有限公司	1	3,680	3680.00
人民币合计金额（大写）叁仟陆佰捌拾元整（小写）3680.00						

2、合同合计金额包括货物价款，备件、专用工具、安装、调试、检验、技术培训及技术资料和包装、运输等全部费用。如招标文件对其另有规定的，从其规定。

### 第二条 质量保证

1、乙方所提供的货物型号、技术规格、技术参数等质量必须与招标文件和承诺相一致。乙方提供的自主创新产品、节能和环保产品必须是列入政府采购清单的产品。

2、乙方所提供的货物必须是全新、未使用的原装产品，且在正常安装、使用和保养条件下，其使用寿命期内各项指标均达到质量要求。



### 第三条 权力保证

乙方应保证所提供货物在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计

计权或其他权利。

### 第四条 包装和运输

1、乙方提供的货物均应按招标文件要求的包装材料、包装标准、包装方式进行包装，每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格证。

2、货物的运输方式：**【快递配送】**。

3、乙方负责货物运输。

### 第五条 交付和验收

1、交货时间：2023-12-30 15:26:36、地点：黑龙江省双鸭山市岭东区人民政府

2、乙方提供不符合招标文件和本合同规定的货物，甲方有权拒绝接受。

3、乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料、工具和备品、备件等交付给甲方，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交货。

4、甲方应当在到货（安装、调试完）后7个工作日内进行验收，逾期不验收的，乙方可视同验收合格。验收合格后由甲乙双方签署货物验收单并加盖采购单位公章，

甲乙双方各执一份。

5、政府采购中心组织的验收项目，其验收时间以该项目验收方案确定的验收时间为准，验收结果以该项目验收报告结论为准。在验收过程中发现乙方有违约问题，

可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。

6、甲方对验收有异议的，在验收后5个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后7日内及时予以解决。

### 第六条 安装和培训

1、甲方应提供必要安装条件（如场地、电源、水源等）。

2、乙方负责甲方有关人员的培训。

### 第七条 售后服务

1、乙方应按照国家有关法律法规和“三包”规定以及招标文件和本合同所附的《服务承诺》，为甲方提供售后服务。

2、货物保修起止时间：**【2023-12-25 15:26:36】-【2024-12-19 15:26:36】**

3、乙方提供的服务承诺和售后服务及保修期责任等其它具体约定事项。（见合同



附件)

## 第8条 付款方式和期限

1、付款方式：财政性资金按财政国库集中支付规定程序办理；【企业汇款】。付款期限为甲方对货物验收合格后7个工作日内付款。

## 第九条 合同的变更、终止与转让

1、除《中华人民共和国政府采购法》第50条规定的情形外，本合同一经签订，

甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2、乙方不得擅自转让（无进口资格的供应商委托进口货物除外）其应履行的合

同义务。

## 第十条 违约责任

1、乙方所提供的货物规格、技术标准、材料等质量不合格的，应及时更换，更

换不及时的按逾期交货处罚；因质量问题甲方不同意接收的或特殊情况甲方同意接收

的，乙方应向甲方支付违约货款额5%违约金并赔偿甲方经济损失。

2、乙方提供的货物如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3、因包装、运输引起的货物损坏，按质量不合格处罚。

4、甲方无故延期接收货物、乙方逾期交货的，每天向对方偿付违约货款额3%违约金，但违约金累计不得超过违约货款额5%，超过5天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成经济损失；甲方延期付货款的，每天向乙方偿付延期货款额3%滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期货款额5%。

5、乙方未按本合同和投标文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本

合同合计金额5%向甲方支付违约金。

6、乙方提供的货物在质量保证期内，因设计、工艺或材料的缺陷和其它质量原因造成的问题，由乙方负责，费用从质量保证金中扣除，不足另补。

7、其它违约行为按违约货款额5%收取违约金并赔偿经济损失。

## 第十一条 合同争议解决

1、因货物质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进



行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合标准的，鉴定费由乙方承

担。

2、因履行本合同引起的的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

3、诉讼期间，本合同继续履行。

### 第十二条 签订本合同依据

1、政府采购招标文件；2、乙方提供的投标文件；3、投标承诺书；4、中标或成

交通知书。

第十三条 本合同一式四份，政府采购办、政府采购中心各一份，甲乙双方各一

份（可根据需要另增加）。

本合同甲乙双方签字盖章后生效，自签订之日起七个工作日内，采购人应当将合

同副本报同级政府采购监督管理部门备案。



### 合同附件

一般货物类
1、售后服务具体事项：退货：确认收货后7日内出现质量问题可申请退货，换货：确认收货后15日内出现质量问题可申请更换，质保：质保期限12个月
2、其他具体事项：



<p>甲方（章）</p>  <p>年 月 日</p>	<p>乙方（章）</p>  <p>年 月 日</p>
--	---

注：售后服务事项填不下时可另加

附页



## 岭东区政府采购项目付款通知单

编号：岭财购核字[2023]00165号-002-001

金额单位：元

采购单位	双鸭山市岭东区人民政府办公室		
联系人	单位经办人	联系电话	13555004951
合同备案编号	岭财购核字[2023]00165号-002	计划备案编号	岭财购核字[2023]00165号
采购合同名称	电子卖场采购合同		
合同签订时间	2023年12月25日	合同备案时间	2023年12月28日
合同总金额	3,680.00		
已支付金额	0.00	已支付比例	0.00%
本次支付金额	3,680.00	本次支付比例	100.00%
其中	预算概要	预算金额	支付金额
	一般公共预算资金	8,820.00	0.00
	一般公共预算资金	8,820.00	3,680.00
收款账户名称	黑龙江融海网络科技有限公司		
开户银行	中国建设银行股份有限公司双鸭山分行	银行账号	23050165515100001031
采购单位申报意见	同意  <div style="text-align: right;">                     经办人:单位经办人 审批人:单位审核人                      2024年01月31日                 </div>		



## 政府采购合同备案表

项目核准/备案文号	岭财购核字[2023]00165号	采购预算(元)	8,820.00
合同备案编号	岭财购核字[2023]00165号-002	合同总金额(元)	3,680.00
合同编号	HT23122514688120	合同签订日期	2023年12月25日
合同收款账户	黑龙江融海网络科技有限公司		
开户银行	中国建设银行股份有限公司双 鸭山分行	银行账户	23050165515100001031
合同付款计划			
序号	付款日期	付款金额(元)	
1	2023年12月25日	3,680.00	
2			
3			
4			
5			
采购单位意见			
采购经办人	单位经办人	采购负责人	单位审核人

采购单位：双鸭山市岭东区人民政府办公室(盖章)

备案日期：2023年12月28日

备注：

1. 请正确核对供应商信息，如填写错误延误付款时间需采购单位自行负责；
2. 采购单位对提交的合同备案以及所有文件应真实、合法，并承担其不真实、不合法引起的付款责任；
3. 请你单位按照相关约定的付款方式及时支付采购资金，并在政府采购监督管理平台备案。



## 五、国有资产占用情况

截至2024年12月31日，双鸭山市岭东区人民政府办公室（本级）共有车辆0辆，其中，岗位保障用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。房屋0平方米。

## 六、预算绩效评价情况

### （一）绩效评价工作开展情况。

根据预算绩效管理工作要求，双鸭山市岭东区人民政府办公室对2024年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目0个，二级项目1个，共涉及资金0.88万元，占一般公共预算项目支出总额的26.4%。组织对2024年度政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金0万元，占政府性基金预算项目支出总额的0%。组织对2024年度国有资本经营预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金0万元，占国有资本经营预算项目支出总额的0%。

双鸭山市岭东区人民政府办公室组织购买办公录音笔经费，1个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出0.88万元，政府性基金预算支出0万元，国有资本经营预算支出0万元。从评价情况来看，总体上符合预算设定目标。

### （二）重点项目（专项）支出绩效自评结果。

双鸭山市岭东区人民政府办公室对0个项目（专项）支出开展了绩效自评，项目（专项）支出全年预算数合计0万元，

执行数合计0万元，完成预算的0%，平均得分0分。重点项目具体情况为：无。

（1）“无”项目（专项）支出自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目（专项）支出自评得分0分。全年预算数为0万元，执行数为0万元，完成预算的0%。项目绩效目标完成情况：无。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

## 第四部分 名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余和专用结余弥补当年收支差额的金额。

年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

结余分配：指事业单位按规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行维护费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。